

## ALLEGATO 2 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

### RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO RELATIVO AI SOGGIORNI DI STUDIO ALL’ESTERO (STAGES) A.S. 2017/2018

Il sottoscritto/a....., legale rappresentante della ditta  
....., con sede a.....  
in via .....cap..... Prov.....  
Partita Iva ..... Telefono ..... Cell. ....  
Fax ..... email.....

#### CHIEDE

di partecipare alla gara per l’affidamento diretto del servizio relativo ai soggiorni di studio all’estero (stages) a.s. 2017/2018.

A tal fine dichiara ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 18/12/2000 n. 445:

di essere legale rappresentante ....., e conseguentemente di avere l’idoneità alla sottoscrizione degli atti della presente gara;

- 1) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle integralmente, incondizionatamente e senza alcuna riserva;
- 2) di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all’art. 80 del D. Lgs. n.50/2016 espressamente riferite all’Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti, ovvero dichiara:
  - a) di essere iscritto alla Camera di Commercio di....., REA..... (si allega copia del certificato di iscrizione o sua autocertificazione);
  - b) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo;
  - c) che la ditta possiede tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per la fornitura e l’espletamento dei servizi oggetto della presente gara;
  - d) che la ditta si impegna a rispettare tutte le norme delle CC.MM. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 02/10/1996 e successive integrazioni e a fornire, su richiesta dell’Istituzione Scolastica, tutte le informazioni e la documentazione richiesta (anche mediante autocertificazione del rappresentante legale) con riferimento in particolare ai punti 9.7 (lettere a,b,c,) e 9.10 (lettere a,b,c,) della citata C.M. 291/92;
  - e) di allegare copia della propria polizza assicurativa per la responsabilità civile in corso di validità, compreso il massimale assicurato;
  - f) di allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della ditta, ai sensi e per gli effetti dell’art. 38 del DPR n. 445/2000;
  - g) di essere in regola per quanto attiene gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e sociali a favore dei propri dipendenti, nonché gli obblighi relativi al pagamento delle imposte;
  - h) di fornire con autodichiarazione tutti i dati necessari per effettuare la richiesta del DURC e, per la tracciabilità dei flussi finanziari, la dichiarazione del conto corrente dedicato in caso di aggiudicazione;
  - i) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - j) di non avere procedimenti penali in corso.

Luogo e data

Timbro e firma del Legale Rappresentante

.....

.....

**ALLEGATO 3 - OFFERTA ECONOMICA**

DESTINAZIONE: \_\_\_\_\_

CRITERI	PUNTEGGIO	OFFERTA	
OFFERTA TECNICA	70	Colonna da compilare a cura della ditta	
Rispetto delle date di arrivo e partenza	5	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Gratuità accompagnatori	5	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Gratuità aggiuntiva (punteggio aggiuntivo)	3	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Volo diretto da NAPOLI A/R	10	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Volo con un solo scalo intermedio A/R	5	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Volo diretto da Roma comprensivo di transfert da Arzano (NA) a Roma aeroporto A/R	3	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Categoria albergo/struttura ricettiva famiglia			
Tipologia 3*** in zona centrale	3	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Tipologia 4**** in zona centrale	5	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Connesione Wi-Fi in camera	5	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Struttura scolastica in zona vicino alloggi alunni	5	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Ingressi e prenotazioni compresi nel prezzo	5	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Scheda telefonica prepagata	5	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Possesso della certificazione del sistema di gestione aziendale ai sensi della norma internazionale ISO9001:2008 "Sistemi di Gestione per la qualità" e della norma Europea EN 14804:2005 "Fornitori di servizi connessi con i viaggi per lo studio delle lingue"	3	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Assicurazioni			
assicurazione responsabilità civile	2	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
furto e smarrimento bagaglio	1	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
danni a terzi	1	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Infortuni, morte, invalidità permanente	3	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
annullamento del viaggio senza franchigia	1	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>30</b>		
Costo complessivo (IVA compresa) per alunno partecipante Il punteggio sarà attribuito sulla base della seguente formula:  $\text{Punteggio Economico} = \frac{\text{Offerta}}{\min(Q)} \times 30$ dove Q min sarà la quotazione economica più bassa tra le offerte pervenute, mentre Q x sarà la quotazione economica dell'offerta in esame.		€	

Luogo e data

.....

Timbro e firma del Legale Rappresentante

.....